



„Wo Lebensfreude wächst“

Stellenausschreibung

Beschreibung der offenen Stelle:

Stellenbezeichnung:	Tätigkeitsprofil:	3.3
Bauhofleiter/in	Verwendungszweig:	Technischer Dienst
	Verwendung:	Gehobener Dienst
	Verwendungsgruppe:	T2

Mit 01. Juli 2026 gelangt der Dienstposten eines / einer Bauhof Leiters/in (Tätigkeitsprofil 3.3) mit einem Beschäftigungsausmaß von 40 Wochenstunden bei der Gemeinde Untersiebenbrunn mit Dienort Untersiebenbrunn zur Besetzung.

Beschreibung der Haupttätigkeit auf den zu besetzenden Dienstposten entsprechend der Stellenbeschreibung:

- Gesamtleitung und Organisation des Bauhofbetriebs, sowie Mitarbeit im allgemeinen Betrieb
- Erstellen und Kontrollieren von Dienstplänen sowie der Rufbereitschaften
- Personalführung, Einsatzplanung und Dienstaufsicht über Bauhofmitarbeiter
- Planung, Koordination und Kontrolle von Arbeitsabläufen
- Betreuung und Instandhaltung von Gemeindestraßen, Geh- und Radwegen, Grünflächen, Friedhöfe, Spielplätze, Sitzbänke, Verkehrszeichen, etc.
- Verwaltung und Wartung des Fuhrparks sowie technischer Geräte
- Budgetplanung und -überwachung im Bauhofbereich
- Einhaltung von Sicherheits-, Umwelt- und Arbeitnehmerschutzvorschriften
- Materialbeschaffung und Lagerverwaltung
- Zusammenarbeit mit externen Firmen und Dienstleistern
- Teilnahme an Besprechungen mit der Gemeindeverwaltung und politischen Gremien
- Technische Unterstützung bei Bauprojekten der Gemeinde
- Kontrolle und Dokumentation von Bauleistungen im Gemeindegebiet
- Mitarbeit bei der Erstellung von Kostenschätzungen
- Unterstützung bei der Bauaufsicht und Projektkoordination
- Pflege technischer Unterlagen und Bestandspläne
- Schnittstelle zwischen Bauhof, Gemeinde- und Bauamt

Es wird in Aussicht gestellt, die erfolgreiche Bewerberin bzw. den erfolgreichen Bewerber nach der Aufnahme mit dem Funktionsdienstposten Leitung Bauhof zu betrauen.

Erfordernisse für die Bewerbung um diesen Dienstposten sind:

- die österreichische Staatsbürgerschaft oder unbeschränkter Zugang zum österreichischen Arbeitsmarkt
- das vollendete 15. Lebensjahr
- die für die Verwendung erforderliche Handlungsfähigkeit
- die persönliche und fachliche Eignung für die Erfüllung der Aufgaben, die mit dieser Verwendung verbunden sind
- die Beherrschung der deutschen Sprache in dem für diese Verwendung erforderlichen Ausmaß



- Unbescholtenheit
- zwingende Vorbildung: einschlägige Meister-, Reife- oder Berufsaufstellungsprüfung (bevorzugt im handwerklichen Bereich), Gemeindedienstprüfung (wünschenswert)
- gute EDV-Kenntnisse
- Führerschein B, (C/C1 und F wünschenswert)
- Bereitschaft zur Fort- und Weiterbildung (Gemeindedienstprüfung)
- Bereitschaft zur Leistung von Überstunden außerhalb der regulären Dienstzeit und an Wochenenden (Winterdienst, Gemeindeveranstaltungen, etc.)
- Flexibilität sowie Bereitschaft zur Übernahme von Rufbereitschaft auch an Wochenenden und Feiertagen

Das Dienstverhältnis wird vorerst auf die Dauer von sechs Monaten abgeschlossen. Auf dieses Dienstverhältnis finden die Bestimmungen des NÖ Gemeinde-Bedienstetengesetzes 2025 (NÖ GBedG 2025), LGBl. Nr. 15/2024, Anwendung.

Bewerbungen sind ab sofort bis längstens 03.05.2026 an die Gemeinde Untersiebenbrunn zu richten. Die Bewerbung ist nur dann gültig, wenn sie innerhalb der obgenannten Frist zur Post, E-Mail (gemeinde@untersiebenbrunn.gv.at) oder im Falle der direkten Abgabe bei der vorangeführten Stelle einlangt ist.

Der Bewerbung sind neben der Bekanntgabe der persönlichen Daten (Lebenslauf/Motivationsschreiben) geeignete Nachweise über die Erfüllung der vorstehend angeführten Erfordernisse bzw. Umstände anzuschließen. Zwecks Vorabbeurteilung der anrechenbaren Berufserfahrung ist eine detaillierte Darstellung und Beschreibung der bisherigen (einschlägigen) Berufstätigkeit mit entsprechenden Nachweisen wünschenswert.

Untersiebenbrunn, am 03.04.2026

Die Bürgermeisterin



Dagmar Zier

